

nxEditor Quickguide:

Lektorálás

Dokumentum verziószám	v1.2
Dokumentum célja	<i>Dokumentum célja: megismertetni az olvasóval az nxEditorban szerkesztett tananyagok lektorálásának módjait/ lehetőségeit.</i>
Célcsoport	<i>Lektorok</i>
Szótár	<i>lektorálás</i>

Miért van szükség a lektori funkcióra?	2
Megjegyzések létrehozása/ szerkesztése egy tananyag kapcsán	2
Megjegyzés típusának állítása	3
Csatolmány hozzáadása egy megjegyzéshez	3

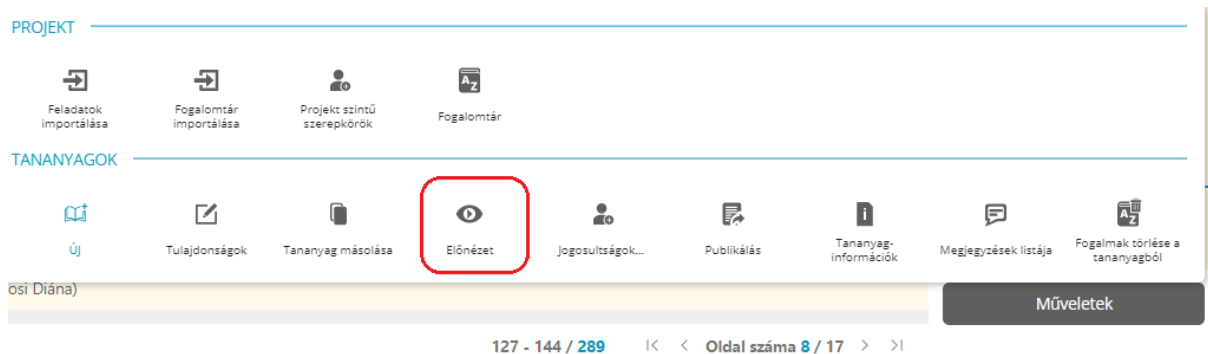
Miért van szükség a lektori funkcióra?


A tananyag szerkesztése közben felmerülhetnek megválaszolásra váró kérdések akár konkrétan a tartalomra vonatkozóan, vagy esetleg annak legmegfelelőbb beszerkesztési technikáját illetően. Mindemellett a tananyag szerkesztője, szerkesztői általában nem a megfelelő személyek a tananyag tartalmára vonatkozó szakmai lektorálásra. Ezért szükséges, hogy a rendszerben a projektmenedzseri, illetve a szerkesztői jogosultság mellett helyet kapjon a lektori jogosultság is, a lentebb részletesen taglalt hozzá kapcsolódó funkciókkal együtt.

Megjegyzés: amennyiben az adott felhasználó csak lektori jogosultsággal rendelkezik, akkor számára a tananyagok szerkesztéssel kapcsolatos funkciói nem elérhetőek. Az adott projekten belül pedig csak a számára kijelölt tananyagokat láthatja/véleményezheti.

Megjegyzések létrehozása/ szerkesztése egy tananyag kapcsán

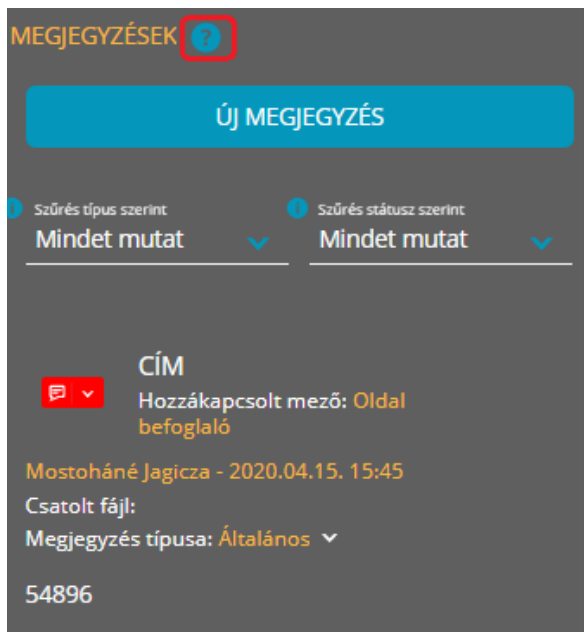
Első lépésként nyissuk meg az nxOrganizerben a véleményezni kívánt tananyag előnézetét, vagyis nxPreviewban!



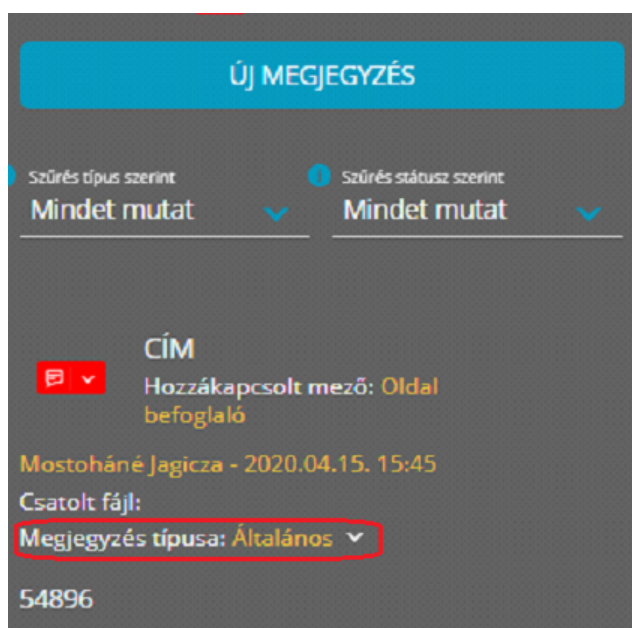
Ezt követően az eszközsáv  gombjának a megnyomásával *Új megjegyzés* adható egy mezőhöz.

FONTOS! A megjegyzések

- létrehozásával,
- a felület használatával,
- választással, azok módosításával,
- illetve a megjegyzés státuszának módosításával kapcsolatban részletes információk találhatóak a Sűgőben.



Megjegyzés típusának állítása



A fenti képernyőképen jelzett menüpontban lehetőség van felelősségi kör szerint differenciálni az adott megjegyzést. Ezáltal a munkavégzés, illetve az esetleges javítások folyamata gyorsítható a típus szerinti szűrő használatával.

Csatolmány hozzáadása egy megjegyzéshez

- Fájl csatolására egy megjegyzés létrehozása után van lehetőség.
- A megjegyzéshez csatolt fájl a későbbiek során bármikor törölhető, módosítható a feltöltő által.

- Egy megjegyzés válaszához csatolt fájl addig módosítható, törölhető, amíg nem érkezik egy újabb válasz a megjegyzéshez.
- Egy megjegyzéshez/válaszhoz egy fájl csatolható.
- Az engedélyezett fájl típusok: jpg, png, svg, doc, xls, docx, xlsx, odt, txt, pdf, zip.
- Maximális fájl méret: 10 MB