

LMS Quickguide: Admin felületen keresztül elérhető funkciók kurzusszervező jogosultsággal

Dokumentum verziószám	v1.6
Rövid tartalom / Absztrakt	Dokumentum célja: Áttekintést adni az olvasónak az Admin felületen keresztül elérhető funkciókkal kapcsolatban.
Célcsoport	kurzusszervező
Kiegészítő dokumentumok	<ul style="list-style-type: none"> • LMS Quickguide: Új kurzus létrehozása és kurzus másolása kurzusszervező jogosultsággal • LMS Reference Guide: Kurzus létrehozáshoz szükséges paraméterek • LMS Reference Guide: Kurzusobjektum típusok • LMS Quickguide: Létrehozott kurzusok menedzselése kurzusszervező jogosultsággal • LMS Quickguide: PDF fájlból EPUB fájl konvertálása, és importálása
Szótár	kurzusszervező, kurzus, kurzusszolgáltató szervezet, aktív kurzus, szervezetek, felhasználó, külső alkalmazás,, EPUB, Aether

Rövid összefoglalás	2
Nyitóoldal	2
Kiemelt kurzusok	3
Szervezetek	5
Szervezet adatai	6
Kurzusok	7
Felhasználók	8
Alkalmazások	8
Bookr katalógus	9
Dokumentum frissítése	11
Videó katalógus	12
Kampányok	13
Kampány adatai	15
Regisztrációs mezők	16
Kampány kurzusai	18

Rövid összefoglalás

A dokumentum azzal a céllal jött létre, hogy bemutassa a kurzusszervező jogosultság nyújtotta lehetőségeket a *Nexius Learning* rendszerében.

A kurzusszervező ismereteket szerezhethet az *Admin* felület *Nyitóoldalán* keresztül elérhető funkciókkal kapcsolatban.

Nyitóoldal

A képzésmenedzsment rendszer (LMS) elindításához a következő linken kell belépni a felületre: <https://home.nexiuslearning.com>

Megjegyzés: A felületre történő belépés előfeltétele a Nexius rendszerében már létező regisztráció.

A kurzusszervező számára kötelező a kétfaktoros azonosítás beállítása, erről részletesen az alábbi dokumentumból tájékozódhat:

- nxEditor Quickguide: Bejelentkezés folyamata a szerkesztő felületre: "Rövid bejelentkezési útmutató" című fejezet 3. pontja

Bejelentkezést követően az *Admin* gombra kattintva érhető el a *Nyitóoldal*, ahonnan megkezdhető a kurzusszervezéssel kapcsolatos tevékenység.






A kurzusszervező a *Nyitóoldalon* láthatja a számára lényeges menüpontokat:

- *Kiemelt kurzusok,*
- *Szervezetek és*
- *Egyéb.*


Nyitóoldal

Kiemelt kurzusok 1. +


	A csillagászat rejtelméi	2024.04.02.
	Állatvilág kisokos	2024.04.02.
	Kérdezz felelek	2024.04.30.

[Minden kurzus...](#)


Szervezetek 2.




Egyéb 3. +



BOOKR katalógus



Videó katalógus






Kampányok

Kiemelt kurzusok

A *Kiemelt kurzusok*nál azok az aktív kurzusok listázódnak, amelyek hamarosan lejárnak, és amelyeknél a kurzusszolgáltató szervezet a kurzusszervező szervezete.


Nyitóoldal

Kiemelt kurzusok 1. +


	A csillagászat rejtelméi	2024.04.02.
	Állatvilág kisokos	2024.04.02.
	Kérdezz felelek	2024.04.30.

[Minden kurzus...](#)


Szervezetek




Egyéb +



BOOKR katalógus



Videó katalógus



Kampányok

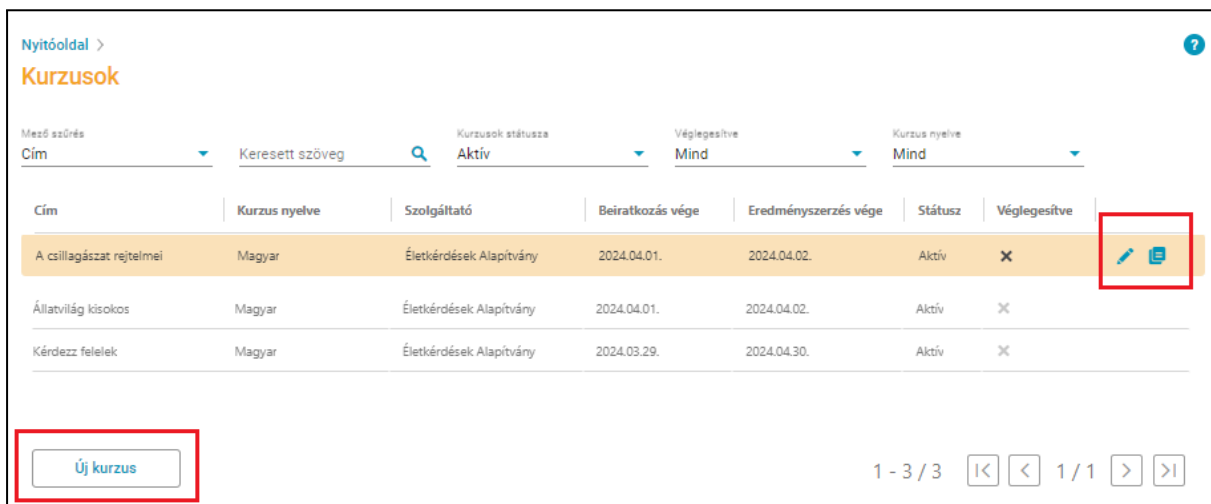
Ha a *Minden kurzus* gombra kattint, a *Kurzusok* lista oldalra kerül, ahol az összes kurzus listázódik, amelyhez hozzáférése van.

A kurzuslista felületen

- keresést is kezdeményezhet
 - *Cím,*
 - *Szolgáltató* vagy
 - *Azonosító* alapján,



- szűrést állíthat be
 - *a Kurzusok állapotára,*
 - *Véglegesítve értékre,*
 - *a Kurzus nyelvére és*
 - *a Felhasználási módra.*

Ugyanitt lehetősége van új kurzust létrehozni, vagy meglévő kurzust másolni és szerkeszteni. (lásd. fent megjelölt [Kiegészítő dokumentumok](#))







Nyitóoldal >
Kurzusok

Mező szűrés
 Cím
 Keresett szöveg
 Kurzusok státusza
 Aktív
 Véglegesítve
 Mind
 Kurzus nyelve
 Mind

Cím	Kurzus nyelve	Szolgáltató	Beiratkozás vége	Eredményszerzés vége	Státusz	Véglegesítve	
A csillagászat rejtelmerei	Magyar	Életkérdések Alapítvány	2024.04.01.	2024.04.02.	Aktív	✗	 
Állatvilág kiskönyv	Magyar	Életkérdések Alapítvány	2024.04.01.	2024.04.02.	Aktív	✗	
Kérdezz felelek	Magyar	Életkérdések Alapítvány	2024.03.29.	2024.04.30.	Aktív	✗	




Új kurzus

1 - 3 / 3   1 / 1  

Új kurzus létrehozásának gyorsabb módja, ha a *Nyitóoldalról* indítjuk a műveletet. Ehhez a *Kiemelt kurzusok* felületen található “+” ikonra kell kattintani.


Nyitóoldal

Kiemelt kurzusok 1. +


	A csillagászat rejtelsei	2024.04.02.
	Állatvilág kisokos	2024.04.02.
	Kérdezz felelek	2024.04.30.


[Minden kurzus...](#)


Szervezetek



Egyéb +


[BOOKR katalógus](#)


[Videó katalógus](#)


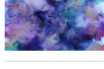


[Kampányok](#)

Szervezetek

A *Szervezetek* oldal a *Nyitóoldalon* keresztül elérhető, ehhez a *Szervezetek* kártyára kell kattintani. A kurzusszervező a *Szervezetek* lista oldalon keresztül tájékozódhat, hogy mely szervezetekkel van kapcsolatban, számára csak azokat a szervezeteket listázza ki, amiben kurzusszervező (vagy esetlegesen más) jogosultsággal rendelkezik.


Nyitóoldal

Kiemelt kurzusok +


	A csillagászat rejtelsei	2024.04.02.
	Állatvilág kisokos	2024.04.02.
	Kérdezz felelek	2024.04.30.


[Minden kurzus...](#)


Szervezetek 2.



Egyéb +


[BOOKR katalógus](#)

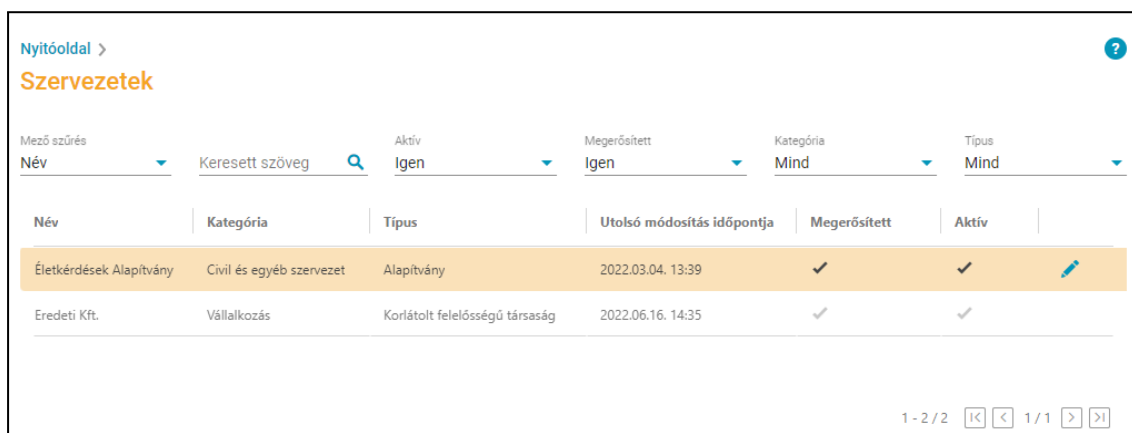

[Videó katalógus](#)


[Kampányok](#)

Új szervezet létrehozására nincs lehetősége, de

- kereshet a már létező szervezetek között
 - *Név és*
 - *Azonosító* alapján, továbbá

- lehetséges a szűrők használata is
 - *Aktív,*
 - *Megerősített,*
 - *Kategória,*
 - *Típus.*



Név	Kategória	Típus	Utolsó módosítás időpontja	Megerősített	Aktív
Életkérdések Alapítvány	Civil és egyéb szervezet	Alapítvány	2022.03.04. 13:39	✓	✓
Eredeti Kft.	Vállalkozás	Korlátolt felelősségű társaság	2022.06.16. 14:35	✓	✓

Fontos!

Amennyiben új szervezet felvételére lenne szükség, kérjük, vegye fel a kapcsolatot ügyfélszolgálatunkkal (support@nexiuslearning.com).

Szervezet adatai

Miután kiválasztott egy szervezetet, dupla kattintást követően vagy a ceruza ikonra kattintva tudja megnézni az adott szervezet részleteit.

A *Szervezet adatainál* az *Alapadatok* fülön megtekintheti a szervezet adatait (az adatok szerkesztésére nincs lehetősége).

Az *Elérhetőségek* fülön láthatja a listát, de hozzáadni, törölni és szerkeszteni nem tud.

A *Megjelenés* fülön egyedi színvilágot lehet beállítani az adott szervezetnek, ugyanígy logó feltöltésére is lehetőség nyílik. (A beállítás lehetséges, de a célfelületen ez még nem látszik.)

Nyitóoldal > Szervezetek > Életkérdések Alapítvány >

Szervezet adatai

Alapadatok Elérhetőségek Megjelenés

Név
Életkérdések Alapítvány Rövid név

Kategória
Civil és egyéb szervezet Típus
Alapítvány

Megerősített
 Aktív

Bővebb beállítások

Kurzusok

Kurzus szervezőként azoknak a kurzusoknak a listáját láthatja, amelyeknél szervezete a kurzusszolgáltató. A lista elemeire kattintva megjelenik a kiválasztott kurzus részleteit tartalmazó panel. A kurzus *Azonosítója* egy kattintással vágólapra másolható. A kurzus címére kattintva átnavigálhat a kiválasztott kurzusra, ahol részletesebben tájékozódhat az adott kurzussal kapcsolatban.

Nyitóoldal > Szervezetek > Életkérdések Alapítvány >

Kurzusok

Mező szűrés
Cím Keresett szöveg Kurzusok állapota
Aktív Véglegesítve
Mind

Cím	Kapcsolat típusa	Beiratkozás vége	Eredményszerzés vége	Állapot	Véglegesítve
A csillagászat rejtelméi	Kurzus szolgáltató	2024.04.01.	2024.04.02.	Aktív	✗
Állatvilág kisokos	Kurzus szolgáltató	2024.04.01.	2024.04.02.	Aktív	✗
Kérdezz felelek	Kurzus szolgáltató	2024.03.29.	2024.04.30.	Aktív	✗

Azonosító
a25844ba-3817-934b-ca5c-2b265c8179ed

Beiratkozási lehetőségek
Meghívó sablon használata
Ajánlat használata

Szerződés szükséges
✗

Oklevél szerzhető
✗

Szükséges profilszint
Alapértelmezett

Létrehozva
2022. április 4. 15:58

Címke
-

Kurzusobjektumok
 Csillagászat kisokos
 Galaxis felfedező

1 - 3 / 3 1 / 1

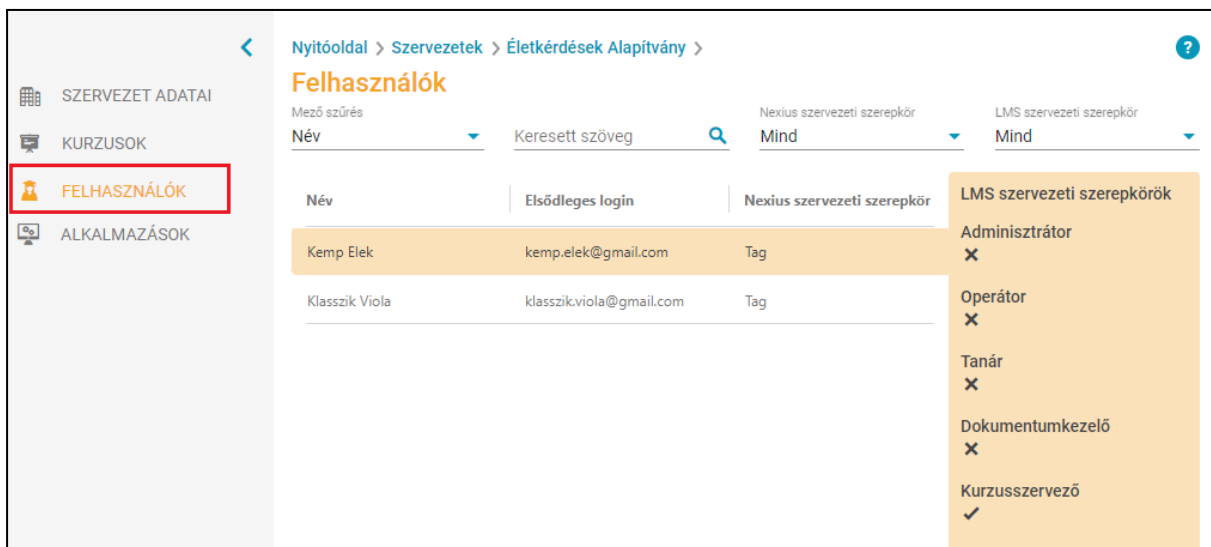
Felhasználók

Megtekintheti a szervezetéhez csatlakozott *Felhasználók* névsorát, láthatja a szervezet *Adminisztrátorait* és *Tagjait*.

A felületen

- keresést is kezdeményezhet
 - *Név* vagy
 - *Elsődleges login* alapján,
- szűrést állíthat be a *Felhasználók*
 - *Nexius szervezeti szerepkörére* vagy
 - *LMS szervezeti szerepkörére*.

A listázott nevekre kattintva nem tud továbblépni az adott személy adatait tartalmazó oldalra, mivel a kurzus szervezőnek nincs jogosultsága a *Felhasználók* adatainak megtekintésére.



The screenshot displays the 'Felhasználók' (Users) management interface. The breadcrumb trail is 'Nyitóoldal > Szervezetek > Életkérdések Alapítvány > Felhasználók'. The page title is 'Felhasználók'. There are search and filter options: 'Mező szűrés' (Field selection) with 'Név' (Name) selected, 'Keresett szöveg' (Search text), and dropdowns for 'Nexius szervezeti szerepkör' (Nexius organizational role) and 'LMS szervezeti szerepkör' (LMS organizational role), both set to 'Mind' (All).

Név	Elsődleges login	Nexius szervezeti szerepkör	LMS szervezeti szerepkörök
Kemp Elek	kemp.elek@gmail.com	Tag	Adminisztrátor X
Klasszik Viola	klasszik.viola@gmail.com	Tag	Operátor X Tanár X Dokumentumkezelő X Kurzusszervező ✓

Alkalmazások

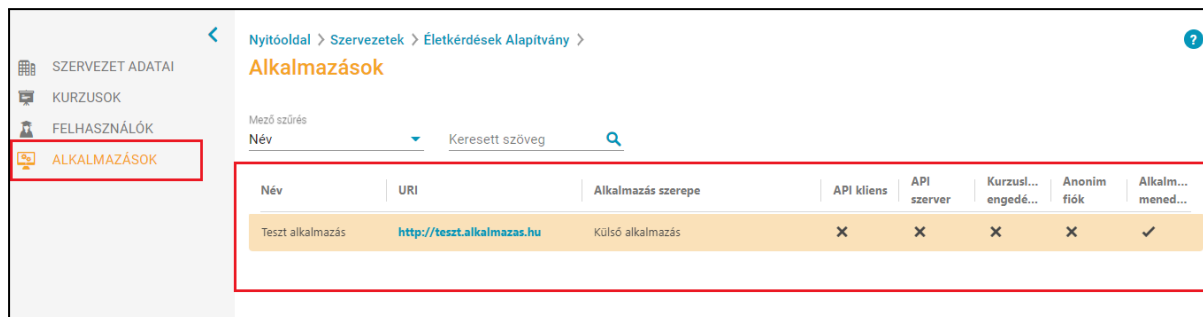
A *Szervezet Alkalmazásai* oldalon látható azoknak az *Alkalmazásoknak* a felsorolása, amelyek a kiválasztott szervezethez kapcsolódnak. Az oldalon könnyen áttekinthető a kapcsolódó *Alkalmazások* alapadatai, és innen eljuthat a kapcsolódó alkalmazás részletes adatait megjelenítő oldalra is.

A felületen szűrést állíthat be

- *Névre*,
- *URI-re*, vagy
- *Azonosítóra*.

Fontos!

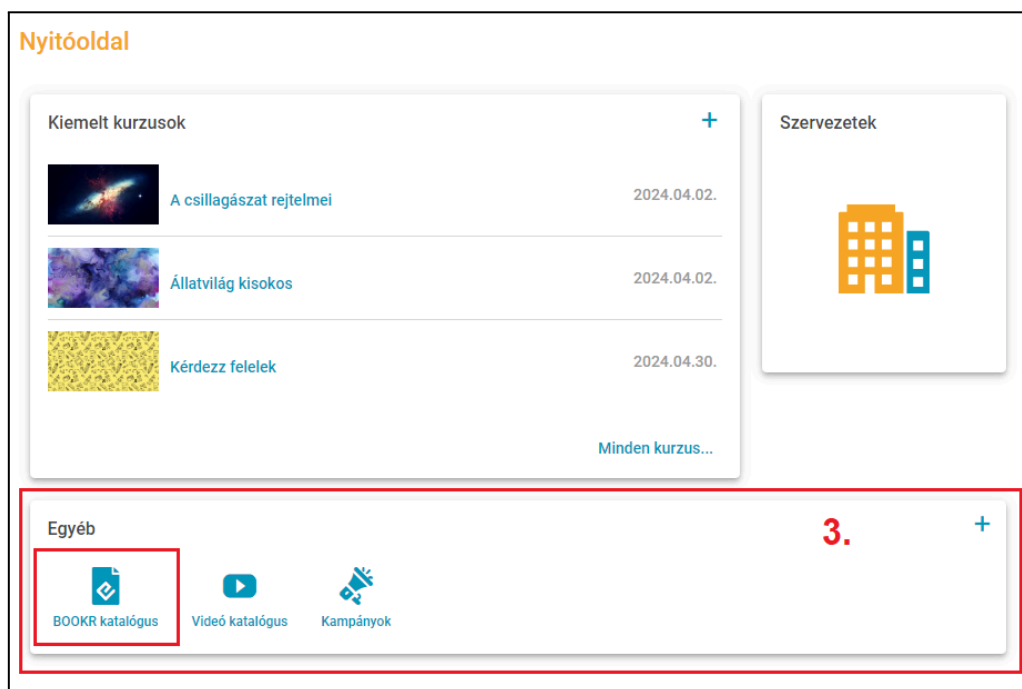
Új alkalmazás létrehozására nincs lehetősége, amennyiben új alkalmazás felvételére lenne szükség, kérjük, vegye fel a kapcsolatot ügyfélszolgálatunkkal (support@nexiuslearning.com).



Név	URI	Alkalmazás szerepe	API kliens	API szerver	Kurzus... engedé...	Anonim fiók	Alkalm... mened...
Teszt alkalmazás	http://teszt.alkalmazas.hu	Külső alkalmazás	X	X	X	X	✓

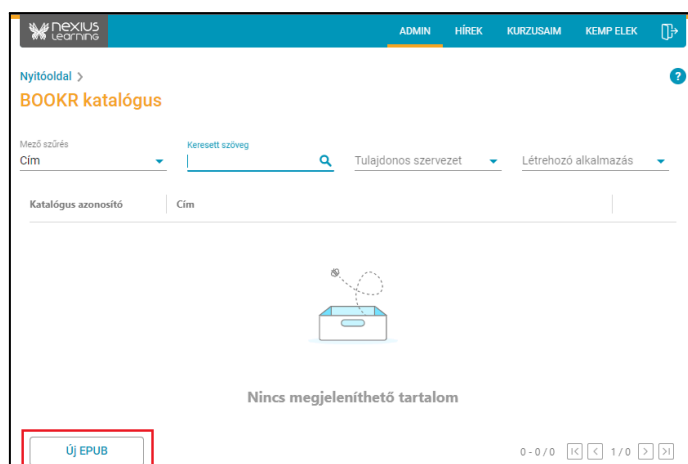
Bookr katalógus

A *Nyitóoldalon* megjelenik az *Egyéb* résznél a *Bookr* ikon. Az ikonra kattintva elérhető a katalógus, ahol a kurzusszervező szervezetéhez tartozó EPUB dokumentumok listája található.



A kurzusszervező megtekintheti az EPUB dokumentumok előnézetét, valamint keresést is indíthat *Címre* vagy *Katalógus azonosítóra* történő szűrést követően. További szűrést is beállíthat *Tulajdonos szervezetre* és *Létrehozó alkalmazásra*.

Lehetősége van új EPUB dokumentumok feltöltésére és szerkesztésére, hogy ezt követően kurzusba köthesse azokat a rendszer által generált *Katalógus azonosító* vagy *Cím* segítségével.



Új EPUB létrehozásának gyorsabb módja, ha a *Nyitóoldalról* indítjuk a műveletet. Ehhez az *Egyéb* felületen található “+” ikonra kell kattintani, majd az “Új EPUB”-ot választani.



Ha az *Új EPUB* gombra kattint, megjelenik az alábbi felület:

Fontos!

A feltöltött EPUB fájl mérete maximum 100 MB lehet.


Általánosan érvényes, hogy a felületeken található csillaggal (*) jelölt mezők kitöltése kötelező és a többi adat kitöltése csak opcionális, de ezek az adatok a későbbiekben is módosíthatóak.

A PDF-ből történő EPUB fájl konvertálás lehetőségeiről, illetve a kész fájl importálásának módjáról bővebben az alábbi dokumentumból lehet tájékozódni:

- *LMS Quickguide: PDF fájlból EPUB fájl konvertálása, és importálása*

A kurzusok létrehozásával kapcsolatos mezők tulajdonságait, paramétereit, értékkészletét az alábbi dokumentum mutatja be részletesen:

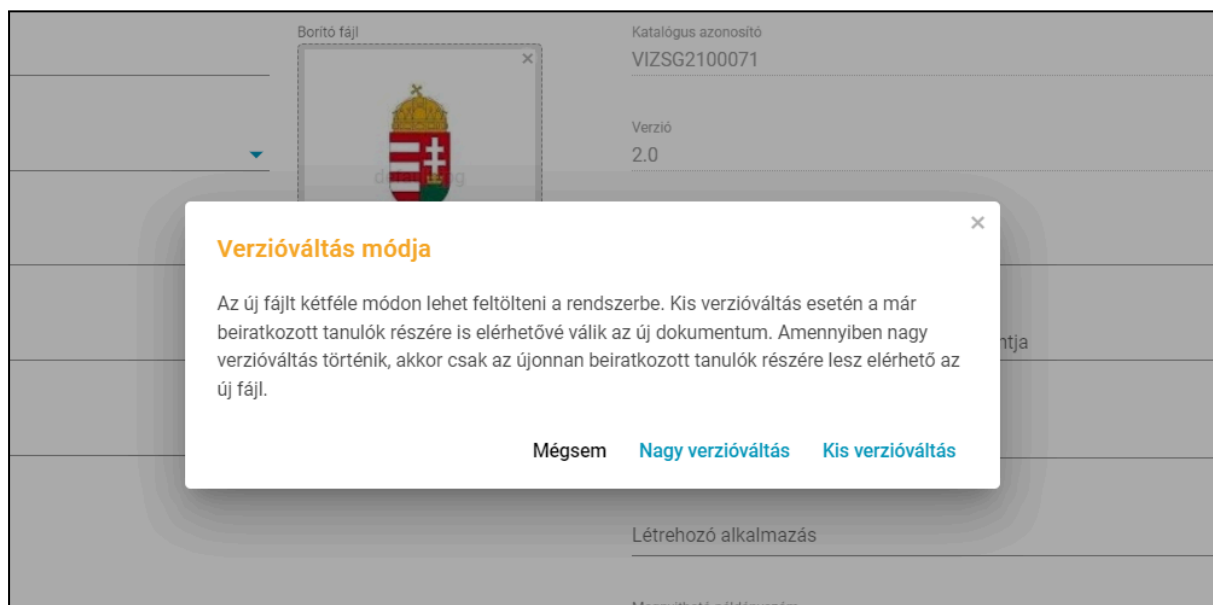
- *LMS Reference Guide: Kurzus létrehozáshoz szükséges paraméterek*

Minden felületen található egy kérdőjel ikon , amely megnyitja az adott oldal *Súgó* felületét, ahol hasznos információkat talál a felületen elérhető funkciókkal kapcsolatban.

Dokumentum frissítése

Adott esetben szükségessé válhat a fájl módosítása, majd újra konvertálása, végül pedig újra importálása a rendszerbe. Erre mindig van lehetőség, abban az esetben is, ha már esetlegesen kurzusba is bekötésre került az objektum.

A frissíteni kívánt elemet a katalógusban kikeresve, majd megnyitva, az első importáláskor történő módon feltölthető az új fájl. A feltöltést követően szükséges megnyomni a *Mentés* gombot, miután az alábbi rendszerüzenet lesz olvasható.

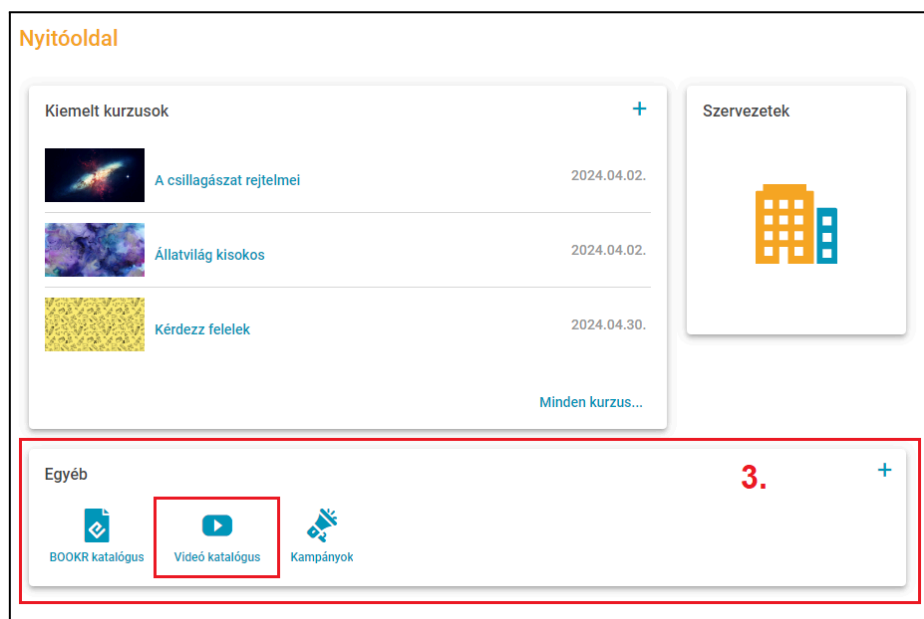


- **Kis verzióváltás:**
 - amennyiben csak kisebb módosítások történtek a dokumentumban - pl.: formai változtatások, helyesírási hibák javítása - akkor ezt indokolt választani.

- Amennyiben az objektum már bekötésre került egy kurzusba, a feltöltött dokumentum mindenki számára elérhető lesz a tanulói felületen
- **Nagy verzióváltás:**
 - akkor indokolt a használata, ha a dokumentum nagyobb módosításokon esett át,
 - illetve tartalma/terjedelme egyaránt megváltozott.
 - Ebben az esetben a kurzusba már beiratkozott tanulók számára nem lesz elérhető az új nagyverzió, számukra továbbra is a beiratkozáskor érvényes nagyverzió legutóbbi kis verziója lesz látható a tanulói felületen.

Videó katalógus

A *Nyitóoldalon* megjelenik az *Egyéb* résznél a *Videó katalógus* ikon. Az ikonra kattintva elérhető azoknak az Aether videótananyag-szerkesztővel készített digitális előadásoknak a listája, amelyek a kurzusszervező szervezetéhez tartoznak.



A digitális előadások listája a felette található szűrőkkel és keresővel több szempont alapján szűrhető és kereshető *Címre* vagy *Katalógus azonosítóra*, *Tulajdonos szervezetre*, vagy a publikálás állapotát jelző *Helyzetre* (*publikált* vagy *nem publikált*).

A már publikált tartalmakat cím vagy katalógus azonosító segítségével lehet bekötni egy kurzusba a kurzusobjektumok szerkesztésekor.

Nyitóoldal > ?

Videó katalógus

Mező szűrés
 Cím Keresett szöveg 🔍 Tulajdonos szervezet Helyzet
 Mind

Katalógus azonosító	Cím	Tulajdonos szervezet	Helyzet
8c286751-7fa0-4cc5-ae20-c825711aff07	Videó tartalom	Életkérdések Alapítvány	Nem publikált

Aether admin

1 - 1 / 1 ⏪ ⏩ 1 / 1 ⏴ ⏵

Videótananyagok létrehozására az Aether digitális előadás szerkesztő rendszerben van lehetőség, amelyet kurzusszervező jogosultsággal innen az admin felületről is elérhető az *Aether admin* gomb segítségével.

A videó tananyag szerkesztő felület használata egy másik dokumentumban kerül részletes bemutatásra.

Kampányok

A *Nyitóoldalon* megjelenik az *Egyéb* résznél a *Kampányok* ikon. Az ikonra kattintva elérhető a kurzusszervező szervezetéhez tartozó kampányok listája.

Nyitóoldal

Kiemelt kurzusok +

A csillagászat rejtelmerei 2024.04.02.

Állatvilág kisokos 2024.04.02.

Kérdezz felelek 2024.04.30.

Minden kurzus...

Szervezetek

Egyéb 3. +

BOOKR katalógus

Videó katalógus

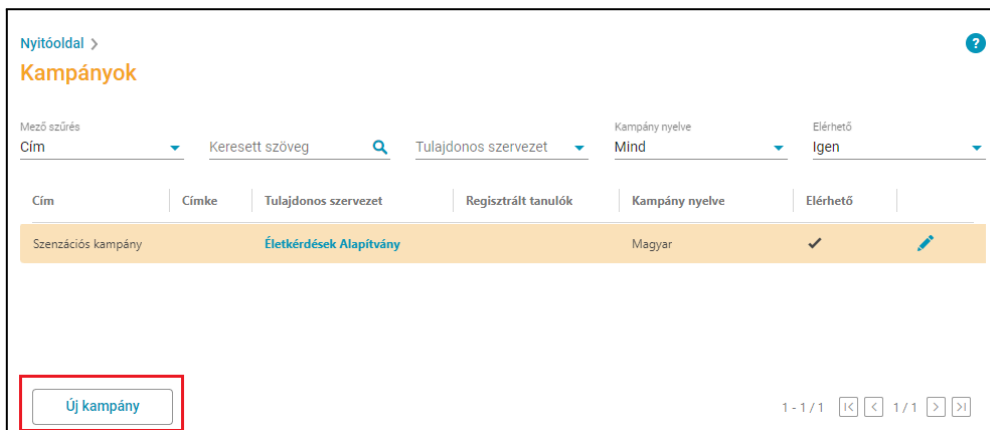
Kampányok

A felületen

- keresést is kezdeményezhet
 - *Cím,*
 - *Címke* vagy
 - *Azonosító* alapján,

- szűrést állíthat be a
 - *Tulajdonos szervezetre,*
 - *Kampány nyelvére* vagy
 - *Elérhetőségre.*

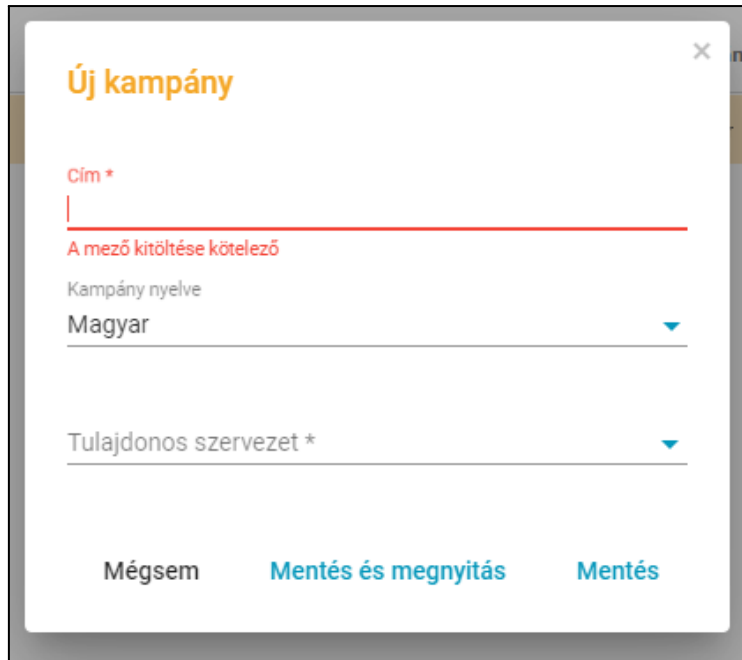
Az oldalról kiindulva szerkeszthetjük is az egyes kampányok részletes adatait, valamint szükség esetén új kampányt is létrehozhatunk.



Új kampány létrehozásának gyorsabb módja, ha a *Nyitóoldalról* indítjuk a műveletet. Ehhez az *Egyéb* felületen található “+” ikonra kell kattintani, majd az “Új kampányt” választani.



Ha az *Új kampány* gombra kattintunk, megjelenik az alábbi felület:

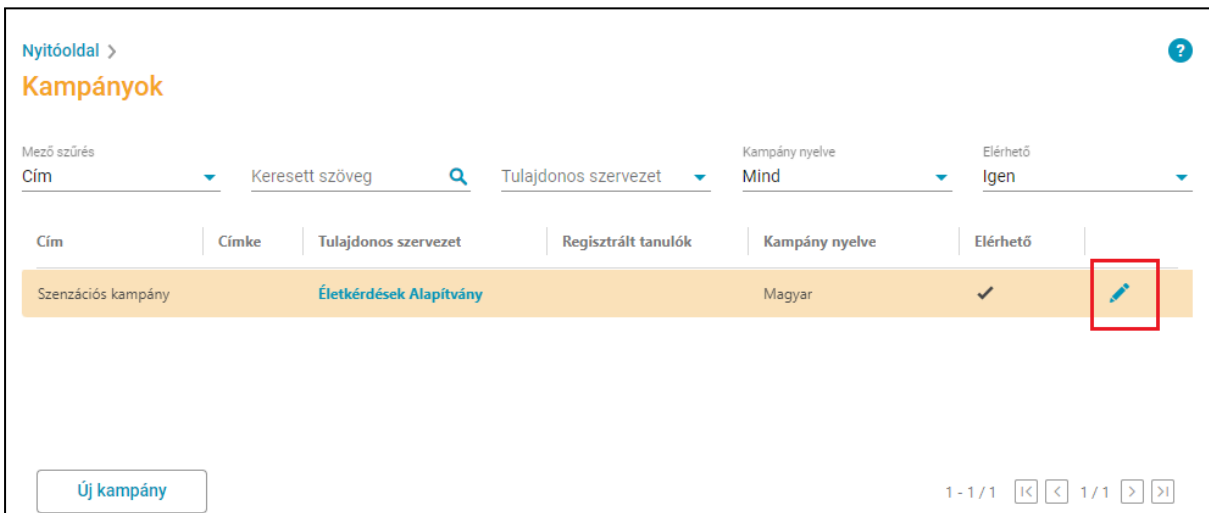


A kampányok létrehozásával kapcsolatos mezők tulajdonságait, paramétereit, értékkészletét az alábbi dokumentum mutatja be részletesen:

- *LMS Reference Guide: Kurzus létrehozáshoz szükséges paraméterek*

Kampány adatai

A kampány adatai szerkeszthetők dupla kattintást követően vagy a ceruza ikonra kattintva.



A *Kampány adatai* oldalon láthatjuk a kiválasztott kampányra vonatkozó, a Nexius rendszerben tárolt adatokat.

← Nyitóoldal > Kampányok > Szenzációs kampány >
?

KAMPÁNY ADATAI

REGISZTRÁCIÓS MEZŐK

KURZUSOK

Kampány adatai

Cím *
Szenzációs kampány

Címke

Kampány nyelve
Magyar (hu-HU)

Tulajdonos szervezet *
Eredeti Kft.

Leírás

Érvényesség kezdete

Érvényesség vége

Regisztrációs URL
https://testhome.nexiuslearning.com/campaign/launch/?cam

Szervezethez csatlakoztatás Szervezet kiválasztása

0 / 2500

Bővebb beállítások ▾

Mentés

Regisztrációs mezők

A *Regisztrációs mezők* oldalon látható azoknak a regisztrációs mezőknek a felsorolása, amelyek a kiválasztott kampányhoz kapcsolódnak.

Felvehetünk új mezőket, ehhez az *Új regisztrációs mező* gombra kell kattintani. A kiválasztott regisztrációs mező dupla kattintást követően, vagy a ceruza ikonra kattintva szerkeszthetővé válik.

Fontos!

A mezők szerkeszthetőek és törölhetőek mindaddig, amíg nem érkezett kampányon keresztül tanuló a kurzusba.

Nyitóoldal > Kampányok > Szenzációs kampány >

Regisztrációs mezők

KAMPÁNY ADATAI
REGISZTRÁCIÓS MEZŐK
 KURZUSOK

Típus	Index	Cím	Kötelező	
	1	Szöveg regisztrációs mező	✓	
	2	Egyszeres választás regisztrációs mező	✓	
	3	Többszörös választás regisztrációs mező	✗	
	4	Jelölőnégyzet regisztrációs mező	✓	
	5	Egész szám regisztrációs mező	✓	
	6	Lebegő szám regisztrációs mező	✓	
	7	Konstans regisztrációs mező	✓	

Új regisztrációs mező

1 - 7 / 7 [K] [←] 1 / 1 [→] [X]

Egyszeres és többszörös választás regisztrációs mező esetén válaszlehetőségeket lehet adni a regisztrációs mező adatainál.

Új válasz felvételéhez elsőként nyissuk meg szerkesztésre a kiválasztott regisztrációs mezőt dupla kattintással a mezőn vagy a ceruza ikonra kattintva.

Nyitóoldal > Kampányok > Szenzációs kampány > Regisztrációs mezők >

Regisztrációs mező

KAMPÁNY ADATAI
REGISZTRÁCIÓS MEZŐK
 KURZUSOK

Típus
 Egyszeres választás

Cím *
 Egyszeres választás regisztrációs mező

Leírás
 0 / 255

Kötelező
 Igen

Előfeltétel azonosítója

Válaszok

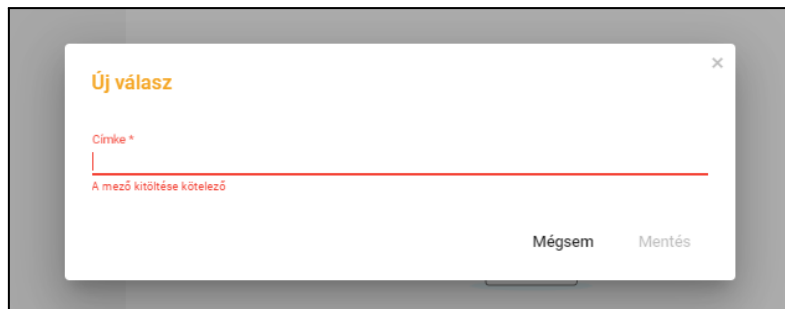
Nincs megjeleníthető tartalom

Új válasz

Bővebb beállítások

Mentés

Ha az *Új válasz* gombra kattintunk, megjelenik az alábbi felület:



A válaszok olyan sorrendben kerülnek mentésre, amilyen sorrendben létrehozták őket (legalul az elsőként, legfelül az utoljára létrehozott). Drag and drop módszerrel módosítható a sorrend.

A válasz szerkesztéséhez kattintsunk a ceruza ikonra, ha törölni szeretnénk, akkor a kuka ikonra kell kattintani.



Kampány kurzusai

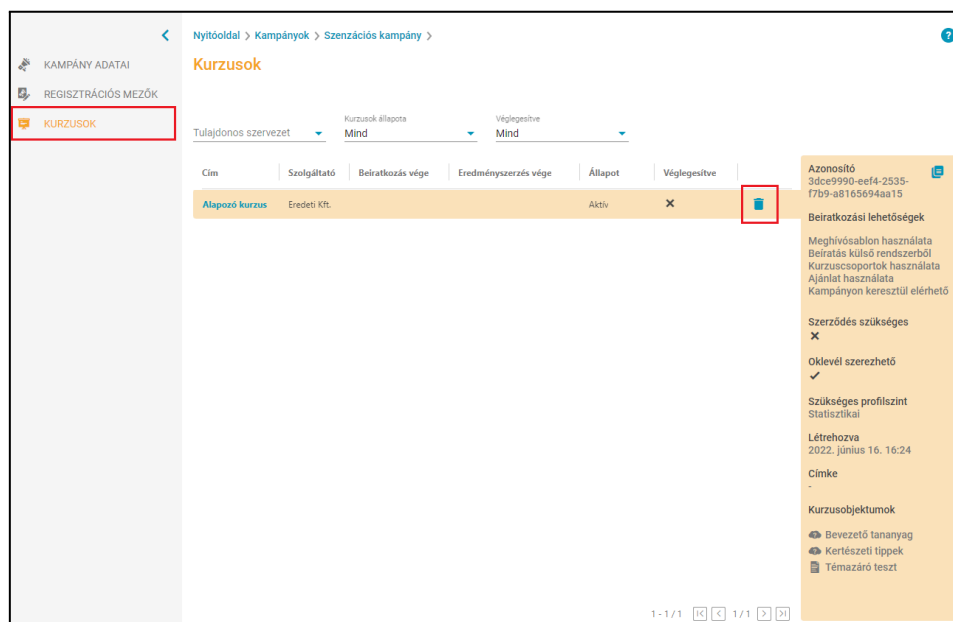
A *Kampány kurzusai* oldalon látható azoknak a kurzusoknak a felsorolása, amelyek a kiválasztott kampányhoz kapcsolódnak, és amelyeknél aktiválva van a „*Kampányon keresztül elérhető*” opció.

A felületen keresést is kezdeményezhet és szűrést állíthat be a

- *Tulajdonos szervezetre,*
- *Kurzus állapotára vagy*
- *Véglegesítve értékre.*

Kurzusszervezőként nincs lehetőségünk kurzust elérhetővé tenni kampányon keresztül, ehhez kérjük az ügyfélszolgálat segítségét (support@nexiuslearning.com).

Azonban lehetőségünk van megszüntetni a kapcsolatot kampány és kurzus között, ehhez kattintsunk a kuka ikonra.



Gratulálunk!
Megismerkedett a kurzusszervező jogosultság nyújtotta néhány lehetőséggel!
Már magabiztosan tájékozódik az Admin felület Nyitóoldalán, új kampányt hozott létre
és új EPUB dokumentumot is fel tud tölteni.